



# COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO

**Oggetto: AVVISO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DEL MERCATINO DEL PICCOLO ANTIQUARIATO, DEL RIGATTIERE E DEL COLLEZIONISMO D'ARTE DI BORGO CERRETO, AI SENSI DELL'ART. 44 DELLA LEGGE REGIONALE N. 10 DEL 13 GIUGNO 2014 E DELL'ART. 2 DEL REGOLAMENTO COMUNALE IN MATERIA – ANNI 2023-2024**

Si invitano i soggetti interessati a manifestare il proprio interesse ad acquisire la gestione.

## 1) OGGETTO DELL'AFFIDAMENTO

Gestione del mercatino del piccolo antiquariato, del rigattiere e del collezionismo d'arte di Borgo Cerreto, ai sensi della Legge Regionale 10/2014 e del Regolamento Comunale, per l'esposizione e la vendita diretta di prodotti con specializzazioni merceologiche, esclusive o prevalenti, l'antiquariato, le cose vecchie, le cose usate, l'oggettistica antica, i fumetti, i libri, le stampe, gli oggetti da collezione, che si svolge con cadenza mensile ogni terza domenica del mese presso la frazione di Borgo Cerreto, via Valnerina, nell'area adiacente i giardini pubblici.

## 2) DURATA DELLA GESTIONE

La durata della gestione decorrere dalla sottoscrizione della Convenzione, fino al 31.12.2024.

## 3) CARATTERISTICHE E FUNZIONAMENTO DEL MERCATO

Il mercato è aperto ad artisti che offrono le loro opere e che siano esenti da autorizzazioni, privati non titolari di autorizzazione o attività commerciali o artigianali che, occasionalmente offrono oggetti usati di cui sono proprietari e di cui intendono disfarsi, ovvero che sono stati realizzati da loro stessi con il loro ingegno ed il loro lavoro, i soggetti che svolgono attività di impresa agricola ex art. 2135 c.c. e che operino nell'ambito territoriale della Valnerina e che promuovano esclusivamente prodotti di tale territorio, associazioni senza fini di lucro che non svolgono attività commerciale in modo professionale, hobbisti, collezionisti e scambisti che non svolgono attività commerciale in modo professionale ed i creatori delle opere dell'ingegno, muniti del tesserino rilasciato ai sensi dell'art. 44 della L.R. 10/2014.

I posteggi a disposizione sono 20, di cui 3 riservati ai produttori agricoli ex art. 20135 c.c.

Il mercato si svolge su aree pubbliche della frazione di Borgo Cerreto, in Via Valnerina (come definito da planimetria allegata), ed è da svolgersi con cadenza mensile ogni terza domenica del mese, dal mese di aprile al mese di ottobre.

Per tutti i dettagli e le norme sul funzionamento, per la gestione e la regolamentazione dei rapporti tra Comune e Soggetto Gestore e tra questo ed i produttori partecipanti al mercato, si fa riferimento alla convenzione e al regolamento comunale del mercatino.

## 4) SOGGETTO GESTORE

L'interesse alla gestione può essere manifestato da Associazioni, preferibilmente locali, senza finalità di lucro, che abbiano tra le proprie finalità la promozione di attività socio-ricreative, turistiche, culturali e di valorizzazione dell'ambiente e del territorio.

## 5) DETERMINAZIONE DEL CONTRIBUTO FORFETTARIO

Al fine di promuovere l'iniziativa culturale, l'Ente riconoscerà al termine dell'anno, previa presentazione di dettagliata rendicontazione circa le presenze turistiche ed il numero di collezionisti ed hobbisti partecipanti alle edizioni concluse, un contributo forfettario per la parziale copertura delle spese di promozione dell'iniziativa, che potrà essere utilizzato esclusivamente per il sostentamento di costi legati alla pubblicità dello stesso.

## **6) CRITERI DI VALUTAZIONE**

Il soggetto gestore verrà individuato, tra le manifestazioni di interesse pervenute, sulla base dei seguenti criteri:

- a) **SEDE LEGALE**. La sede legale dell'associazione deve essere ubicata nel territorio comunale.
- b) **ESPERIENZA ORGANIZZATIVA**. Presenza di un adeguato numero di volontari in grado di farsi carico della gestione e della vigilanza.
- c) **CONTROLLI**. Adozione di particolari sistemi di controllo qualitativo sui prodotti offerti volti a garantire qualità e provenienza degli stessi;
- d) **ATTREZZATURE**. Possibilità di fornire servizi, attrezzature e strutture utilizzabili dagli espositori non professionali (gazebo, ombrelloni, ecc.); al fine della valutazione dovranno essere precise le loro caratteristiche e il rispetto di eventuali criteri di uniformità;
- e) **RAPPRESENTATIVITÀ**. Rappresentatività dell'Associazione proponente, in termine di numero di associati e loro tipologia, con maggiore rilevanza ad associazioni rappresentative della realtà commerciale locale.
- f) **CAPACITA'** di adempiere agli obblighi previsti in termini di risorse umane.

## **7) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Le manifestazioni di interesse dovranno pervenire **entro e non oltre le ore 12:00 del 31/05/2023**, utilizzando il modello allegato, e dovranno relazionare in merito ai criteri previsti per l'individuazione del soggetto gestore di cui al punto 5, allegando eventuale documentazione a supporto di quanto relazionato (ulteriore documentazione potrà essere richiesta successivamente a dimostrazione di quanto dichiarato ai fini della valutazione delle proposte).

Le proposte devono essere indirizzate al Comune di Cerreto di Spoleto – Piazza Pontano n. 18, consegnate al protocollo o trasmesse tramite PEC all'indirizzo [comune.cerretodispoletopostacert.umbria.it](mailto:comune.cerretodispoletopostacert.umbria.it).

## **8) NORME DI RIFERIMENTO**

Per la gestione del mercato e per la regolamentazione dei rapporti tra Comune e Soggetto Gestore e tra questo ed i produttori partecipanti al mercato si fa riferimento al regolamento comunale del mercatino e all'apposita convenzione, come da schema allegato, approvato dalla Giunta Comunale con delibera n. 75 del 29/06/2020.

## **9) PRECISAZIONE**

Si precisa che il presente avviso è volto a sondare la sussistenza dell'interesse ad acquisire la gestione del mercatino, e che l'opportunità di tale affidamento è soggetto a discrezionale valutazione da parte dell'Amministrazione Comunale, sulla base dell'idoneità delle proposte pervenute.

Cerreto di Spoleto, 16/05/2023

**Il Responsabile dell'Ufficio  
Amministrativo  
Dott.ssa Valentina Passeri**

### Allegati:

- ALLEGATO A - Modello comunicazione di interesse
- ALLEGATO B - Bozza convenzione
- ALLEGATO C - Planimetria
- ALLEGATO D - Regolamento



Al Comune di Cerreto di Spoleto  
Ufficio Amministrativo  
Piazza Pontano n. 18  
Cerreto di Spoleto (PG)

**Oggetto:** manifestazione di interesse all'assegnazione della gestione del Mercatino del piccolo antiquariato, del rigattiere e del collezionismo d'arte di Borgo Cerreto – Anni 2023-2024

Il/la sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... in qualità di presidente/legale rappresentante di .....  
con sede in Via ..... nel Comune di .....  
telefono ..... email .....  
pec .....

Dichiara l'interesse, da parte dell'associazione rappresentata, all'assegnazione della gestione Mercatino del piccolo antiquariato, del rigattiere e del collezionismo d'arte di Borgo Cerreto previsto per la quarta domenica di ogni mese presso l'area pubblica della frazione, e a tal fine inoltre:

#### **DICHIARA**

di essere:

(precisare tipologia dell'associazione)

.....  
.....  
.....

di aver preso visione dello schema di convenzione per la gestione del mercato e di accettarne integralmente i suoi contenuti, in particolare dell'art. 4 “Obblighi dell'Associazione”;

di aver preso visione del Regolamento Comunale approvato con DCC 5/2020, che regola l'attività di vendita ed il funzionamento del mercatino del piccolo antiquariato, del rigattiere e del collezionismo d'arte di Borgo Cerreto e di accettarne integralmente i suoi contenuti;

di aver preso visione dell'area sede del mercato, delle dimensioni, delle caratteristiche e della fruibilità dei posteggi;

#### **ALLEGÀ**

copia del documento del sottoscrittore Copia

dello statuto associativo

Elenco dei soggetti che ricoprono cariche associative

Relazione documentata sull'associazione, attestandone la rappresentatività, sulla qualità dei prodotti e sulle caratteristiche dell'offerta (con puntuale relazione in riferimento agli elementi precisati al **punto 5 dell'avviso**).

Ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, si dichiara consapevole delle sanzioni penali previste per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, così come stabilito dall'art. 76 del DPR 28/12/2000, n. 445, nonché della decadenza dei benefici prodotti da provvedimenti emanati sulla base di dichiarazioni non veritieri ai sensi dell'art. 75, del medesimo decreto.

Data, \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Firma leggibile



## COMUNE DI CERRETO DI SPOLETO

### CONVENZIONE CONCESSIONE GESTIONE OPERATIVA ED ATTIVITA' PROMOZIONALI MERCATINO DEL PICCOLO ANTIQUARIATO, DEL RIGATTIERE E DEL COLLEZIONISMO DI BORGO CERRETO

L'anno ....., il giorno..... del mese..... in Cerreto di Spoleto, con la presente scrittura privata redatta in triplice copia originale, da valere a tutti gli effetti di legge tra i signori:

1. \_\_\_\_\_, nato a\_\_\_\_\_ il\_\_\_\_\_ domiciliato per la carica come appresso, il quale agisce nella sua veste di Responsabile dell'Ufficio \_\_\_\_\_ in nome e per conto del Comune di Cerreto di Spoleto con sede a Cerreto di Spoleto in Piazza Pontano n. 18 (codice fiscale 84002490542), ai sensi dell'art. 107, terzo comma, lettera c) del TUEL 18 agosto 2001, n.267;
2. \_\_\_\_\_, nato a\_\_\_\_\_ il\_\_\_\_\_, il quale interviene ed agisce nel presente atto quale legale rappresentante dell'Associazione \_\_\_\_\_ con sede in \_\_\_\_\_, come risulta da \_\_\_\_\_(indicare gli estremi dell'atto di nomina o della certificazione resa ai sensi dell'art. 47 del DPR n.445/2000) Codice fiscale n.\_\_\_\_\_

Premesso che:

- il Comune di Cerreto di Spoleto, di seguito chiamato "Comune" è e resta il titolare della gestione amministrativa del mercato del piccolo antiquariato, del rigattiere e del collezionismo d'arte di Borgo cerreto;
- l'Associazione ..... chiamata "Associazione", è disponibile e statutariamente preposta ad occuparsi della promozione, nonché della gestione operativa di detto mercato con le modalità individuate dallo specifico regolamento comunale;
- il Comune, in quanto titolare della gestione amministrativa, ha provveduto a predisporre le planimetrie della localizzazione dei seguenti posteggi: 20 posteggi, di cui n. 3 destinati a produttori agricoli con sede dell'azienda nel territorio della Valnerina, per la vendita di prodotti dei propri fondi.

Tutto ciò premesso e ritenuto parte integrante e sostanziale della presente convenzione

#### SI STIPULA E SI CONVIENE QUANTO SEGUE

##### 1. Finalità

La presente intesa è finalizzata alla riqualificazione ed alla rivitalizzazione del mercatino del piccolo antiquariato, del rigattiere e del collezionismo d'arte di Borgo cerreto che si svolge la terza domenica di ogni mese presso i giardini pubblici di Borgo Cerreto, mediante promozione e programmazione di iniziative organizzate a tale scopo, nonché alla gestione operativa per il corretto e funzionale svolgimento di detta manifestazione.

##### 2. Oggetto dell'accordo

Il presente accordo, redatto ai sensi e per gli effetti dell'art. 11 della legge n. 241/1990, regola la collaborazione tecnica tra il Comune e l'Associazione nell'ambito delle iniziative promozionali e delle attività di gestione operativa, come individuate all'art. 12 del regolamento per la disciplina dello svolgimento del mercatino piccolo antiquariato, del rigattiere e del collezionismo d'arte di Borgo Cerreto.

##### 3. Obblighi del Comune

Il Comune assume la gestione amministrativa del mercato dell'antiquariato e del collezionismo, di cui trattasi, nel rispetto delle vigenti disposizioni di legge e regolamentari in materia.

Nel dettaglio, è compito del Comune:

- Approvare le tariffe annuali e mensili, con delibera di Giunta;
- Verificare il regolare pagamento delle tariffe;
- Predisporre la chiusura dell'area interessata con apposite delimitazioni;
- Applicare sanzioni ai sensi dell'Art. 13 del Regolamento vigente.

#### **4. Obblighi dell'Associazione**

L'Associazione assume la responsabilità, l'organizzazione, la gestione e l'onere economico delle attività promozionali, pubblicitarie e di gestione operativa nel pieno rispetto di quanto previsto dal vigente regolamento comunale per la disciplina dello svolgimento del mercatino piccolo antiquariato, del rigattiere e del collezionismo d'arte di Borgo Cerreto.

Inoltre l'Associazione si occupa di:

- Assegnare lo spazio espositivo, previa verifica dei requisiti;
- Delimitare e numerare, nel rispetto della planimetria, ogni spazio espositivo;
- Procedere alla riscossione delle tariffe stabilite annualmente dalla Giunta Comunale e riversare quanto di spettanza dell'Ente, con allegato prospetto controfirmato delle presenze, entro il 15 del mese successivo.

#### **5. Strutture pubbliche assegnate**

Il Comune garantirà alle Associazioni l'uso di quelle strutture pubbliche (aree e spazi pubblici, strade, parcheggi, ecc. ed attrezzi varie) necessarie per la realizzazione della gestione operativa e delle attività promozionali e pubblicitarie.

#### **6 Oneri a carico degli aderenti alla manifestazione del mercato e riconoscimento contributo forfettario a parziale copertura delle spese di promozione.**

Premessa l'assenza di scopo di lucro come risultante dagli atti costitutivi, l'Associazione riscuoterà i canoni per l'assegnazione mensile e provvederà a versare le somme riscosse al Tesoriere Comunale entro 15 giorni dalla data di svolgimento della Fiera.

Al termine di ciascun anno, il Comune riconoscerà all'Associazione un contributo forfettario, a parziale copertura delle spese promozionali, che sarà parametrato al numero di presenze turistiche e al numero di hobbisti e collezionisti presenti durante le iniziative annuali.

#### **7 - Bilancio consuntivo e relazione disavanzi di gestione**

Entro il termine del 31 marzo di ogni anno, l'Associazione, presenterà al Comune il bilancio consuntivo della gestione annuale delle attività promozionali organizzate per riqualificare e rivitalizzare il mercatino del piccolo antiquariato, del rigattiere e del collezionismo d'arte di Borgo Cerreto, nonché concernenti la gestione operativa di detto mercato, accompagnato da una relazione atta ad illustrare l'attività svolta e le prospettive. In questa occasione il Comune si riserva di avanzare proposte ed indirizzi cui sarà subordinato il rinnovo del presente accordo.

L'Associazione è tenuta a garantire il pareggio. Il Comune non si fa carico di alcun onere derivante da passività anche se dovute a mancato pagamento di tributi, di somme versate ad enti pubblici in adempimento ad obblighi di legge o causate da spese straordinarie ed impreviste.

#### **8 Recesso del Comune**

Il Comune potrà recedere dall'accordo ai sensi e per gli effetti di cui all'art.11 della legge n. 241/1990. In tal caso non sarà riconosciuto alcun indennizzo, a favore dell'Associazione.

#### **9 Durata e modifiche dell'accordo**

L'accordo avrà durata a decorrere dalla sottoscrizione della presente convenzione, fino al 31/12/2024, e potrà essere rinnovato formalmente alla scadenza.

Eventuali modifiche all'accordo dovranno essere concordate tra le parti, per iscritto.

#### **10 Valore stimato della concessione**

Il Valore stimato della concessione è pari a circa 280,00 euro l'anno.

#### **11 Recesso dell'Associazione**

L'Associazione potrà recedere dall'accordo per comprovati motivi tecnici o strutturali.

#### **12 Garanzie per il pagamento degli oneri e per la responsabilità civile.**

L'Associazione si impegna ha stipulare idonea polizza assicurativa con primaria compagnia, a garanzia e copertura rischi e sinistri derivati dalla gestione operativa del mercatino del piccolo antiquariato, del rigattiere e del collezionismo d'arte di Borgo Cerreto nei confronti di operatori, visitatori, acquirenti e, più in generale, a tutela dell'Amministrazione comunale in ordine a qualsiasi responsabilità civile.

### **13 Foro competente**

Il Foro competente a giudicare tutte le controversie che sorgeranno fra le parti sarà quello di Spoleto.

### **14 Spese contrattuali**

Tutte le spese, tasse ed imposte inerenti e conseguenti alla stipulazione del presente contratto ed alla sua registrazione, in caso d'uso - nessuna esclusa od eccettuata- sono a carico completo ed esclusivo dell'Associazione.

### **15 Rinvio**

Si rinvia alle disposizioni dettate dall'art.11 della legge n. 241/1990 al quale si fa riferimento anche per tutto quanto non previsto nel presente accordo.

---

*Per il Comune di Cerreto di Spoleto*  
**Il Responsabile dell'Ufficio**

---

*Per l'Associazione .....*

ALLEGATO c)



